

-----CONSIGLIO DIRETTIVO DEL CONSORZIO ALTO CASERTANO-----

-----Riunione del 28/10/2024-----

-----**Verbale n. 8/24**-----

Il giorno ventotto del mese di ottobre duemilaventiquattro alle ore 18:00 si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio Direttivo del Consorzio "Alto Casertano", in presenza presso la sede del Consorzio sita in Piedimonte Matese S.P. 331 Viale dei Pioppi n. 16 e in videoconferenza per discutere e deliberare sul seguente -----

-----**Ordine del Giorno**-----

- 1. Comunicazioni del Presidente;**-----
- 2. CSR Campania 2023-2027 - Intervento SRG06 -- Approvazione Domanda di Sostegno;**-----
- 3. CSR Campania 2023-2027 - Intervento SRG06 - Avviso Pubblico per la selezione di 1 Agente di Sviluppo - Approvazione verbale della Commissione di selezione;**-----
- 4. CSR Campania 2023-2027 - Intervento SRG06 - Trasformazione contrattuale per Agente di Sviluppo;**-----
- 5. Approvazione preventivo di spesa per una polizza assicurativa di responsabilità civile individuale per tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e per il Responsabile Unico del Procedimento;**-----
- 6. PSR 2014/2020 -Ratifica Determina n. 12 del 1.10.204 "Concessione proroga n. 5 per la conclusione proroga n. 5 per la conclusione delle operazioni beneficiario comune di Raviscanina e applicazione di un'ulteriore riduzione del contributo";**-----
- 7. PSR 2014/2020 - Ratifica Determina n. 15 del 3.10.2024 "Approvazione graduatoria provvisoria Misura 6.2.1;---**
- 8. Ratifica pagamenti.**-----

Risulta presente il Presidente Francesco Imperadore-----

Risultano presenti i Consiglieri-----

Pasqualino Simonelli Vice Presidente-----

Anna Capone-----

Ilaria Cervo-----

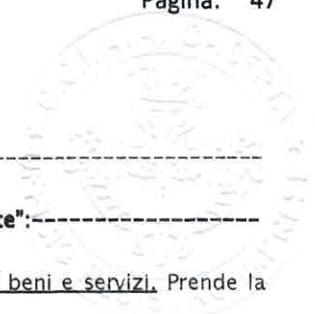
Fabio Civitillo in audio-videoconferenza tramite collegamento da remoto-----

Risulta assente giustificato Antonio Zona-----

Assiste alla seduta il Presidente del Collegio Sindacale Marcellino Diana-----

Assistono alla seduta in audio-videoconferenza tramite collegamento da remoto i Sindaci Massimo Iaselli e Antonio Izzo.

Assume la Presidenza il dott. Francesco Imperadore che, constatata la regolarità della convocazione e la presenza della maggioranza dei consiglieri, dichiara la seduta validamente costituita ed idonea a deliberare, e chiama il Coordinatore del



GAL prof. Pietro Andrea Cappella a fungere da segretario il quale accetta.-----

Il Presidente passa alla trattazione del primo punto posto all'OdG: **"Comunicazioni del Presidente"**:-----

a) Modifiche al Regolamento per la costituzione e la tenuta dell'Albo Ufficiale dei fornitori di beni e servizi. Prende la parola il Coordinatore il quale informa i presenti che, alla luce della necessità di favorire l'inserimento di nuovi operatori economici per garantire un'efficace acquisizione di beni e servizi, anche in previsione della nuova programmazione comunitaria, si ritiene opportuno procedere alla revisione del regolamento per la costituzione e la tenuta dell'Albo Ufficiale dei fornitori di beni e servizi. Tale revisione prevede l'istituzione di un Albo fornitori "aperto" che sarà aggiornato con cadenza periodica per consentire l'inserimento di nuove ditte, migliorando così la competitività e la qualità delle offerte disponibili. Il Presidente procede alla lettura del nuovo regolamento dell'Albo fornitori, illustrando le modifiche apportate e ne propone l'approvazione.-----

Dopo breve discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità-----

-----DELIBERA-----

di approvare il nuovo Regolamento per la costituzione e la tenuta dell'Albo Ufficiale dei fornitori di beni e servizi, che si allega alla presente deliberazione come "Allegato A".-----

b) Progetto di Cooperazione Interterritoriale CAM-SENT - Approvazione variante di progetto. A seguito della riunione di partenariato e del comitato di pilotaggio del progetto CAM-SENT, tenutasi il 17.09.2024 alla presenza della Referente Regionale per discutere delle azioni locali previste dal progetto, è emersa la necessità che ogni ipotesi di variante e/o rimodulazione rispetti il criterio della materialità, al fine di garantire un impatto concreto e tangibile sui territori e le popolazioni interessate. Di conseguenza, il Presidente propone di approvare una variante che destini le somme, inizialmente assegnate ai "Percorsi Pedonali", ed eventuali altre somme disponibili all'acquisto di attrezzature quali tavoli da pic-nic, panchine, bacheche illustrative e cestini portarifiuti, da collocare lungo i tratti dei percorsi pedonali e da affidare alla gestione delle tre Comunità Montane e dei due Enti Parco dell'area GAL. Tali attrezzature consentiranno di allestire aree di sosta per i Pellegrini, in linea con gli obiettivi del progetto e il criterio della materialità evidenziato dalla Referente Regionale.-----

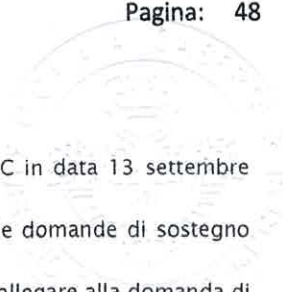
A tal fine, è stata inviata una nota alle suddette Comunità Montane e agli Enti Parco per richiedere l'individuazione di sentieri non ricadenti in aree protette, possibilmente in collegamento con la via Francigena, lungo i quali collocare le attrezzature menzionate. Il Presidente, pertanto, propone l'approvazione della variante illustrata.-----

Dopo breve discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità-----

-----DELIBERA-----

di approvare la variante proposta del progetto interterritoriale CAM-SENT.-----

Il Presidente passa alla trattazione del secondo punto all'OdG: **"CSR Campania 2023-2027 - Intervento SRG06 --**



**Approvazione Domanda di Sostegno**". Si comunica che la Regione, con nota trasmessa via PEC in data 13 settembre 2024, ha informato che, dal 16 settembre 2024 al 31 ottobre 2024, sarà possibile presentare le domande di sostegno relative all'intervento SRG06, allegando la guida al caricamento su SIAN della documentazione da allegare alla domanda di sostegno. In data 7 ottobre 2024, il GAL ha inviato una richiesta di chiarimenti alla Regione Campania, sempre tramite PEC, riguardo alla presentazione delle domande di sostegno. Tuttavia, la Regione ha fornito una risposta solo il 28 ottobre 2024. Considerata l'importanza di completare tutte le attività necessarie alla definizione e al corredo della domanda di sostegno, il GAL ha inoltrato, con nota del 25 ottobre 2024, una richiesta di proroga di almeno 15 giorni, supportandola con una serie di motivazioni, in primis la necessità di acquisire i preventivi per gli acquisti e l'acquisizione di external services o external expertises attraverso la procedura SIAN o PEC. Il Presidente illustra, pertanto, la relazione tecnico economica, parte integrante della documentazione da allegare, redatta dalla struttura tecnica del GAL.-----

Il Consiglio Direttivo, dopo aver preso atto della necessità di richiedere la proroga e aver esaminato attentamente la relazione illustrata, all'unanimità -----

-----DELIBERA-----

di approvare la relazione tecnico economica redatta dalla struttura tecnica del GAL e di autorizzare, fin da ora, il Legale Rappresentante del GAL, dott. Francesco Imperadore, alla presentazione della Domanda di Sostegno.-----

Il Presidente passa alla trattazione del terzo punto all'OdG: "**CSR Campania 2023-2027 - Intervento SRG06 - Avviso Pubblico per la selezione di 1 Agente di Sviluppo - Approvazione verbale della Commissione di selezione**" e comunica ai presenti i risultati della selezione da parte della commissione di valutazione dando lettura del verbale redatto dalla Commissione in parola che riporta i seguenti risultati:-----

1° Mastroianni Giovanni con punti 64;-----

2° Cestaro Concetta Deborah con punti 56;-----

3° Di Baia Anna Lisa con punti 47.-----

Dopo ampia discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità -----

-----DELIBERA-----

1. di prendere atto e di approvare il verbale di selezione redatto dalla Commissione, che riporta i risultati della valutazione e la graduatoria finale , allegato alla presente deliberazione come "Allegato B";-----

2. di conferire mandato al Presidente e/o al Procuratore Speciale per tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti alla selezione e alla nomina dell'Agente di Sviluppo. L'assunzione sarà perfezionata al momento in cui al GAL sarà comunicata la D.I.C.A. di ammissione al finanziamento della DDS e avverrà con contratto part-time al 60%, a tempo determinato, CCNL Commercio e Servizi, con inquadramento come impiegato di 4° Livello.-----

Il Presidente passa alla trattazione del quarto punto all'OdG: "**CSR Campania 2023-2027 - Intervento SRG06 -**

**Trasformazione contrattuale per Agente di Sviluppo". CSR Campania 2023-2027** – Premesso che l'art. 9.2 del bando SRG 06 "Attuazione strategie di sviluppo locale", di cui al DRD 464 del 03/08/2023 della Regione Campania, prevede la possibilità di convertire contratti e/o convenzioni professionali già in essere in rapporti di lavoro dipendente, senza necessità di selezione e considerato che il dott. Francesco Giordano è già collaboratore con il GAL con idonea convenzione professionale, il Presidente propone di procedere alla trasformazione del contratto di consulenza del dott. Francesco Giordano in contratto di lavoro dipendente con qualifica di agente di sviluppo, part-time 60% a tempo determinato, CCNL Commercio e Servizi, con inquadramento impiegato 4° Liv. L'assunzione sarà perfezionata al momento in cui al GAL sarà comunicata la D.I.C.A. di ammissione al finanziamento della DDS.-----

Dopo attenta discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità -----

-----DELIBERA-----

1. di approvare la proposta del Presidente di convertire il contratto di consulenza del dott. Francesco Giordano in contratto di lavoro dipendente con qualifica di agente di sviluppo, part-time 60% a tempo determinato, CCNL Commercio e Servizi, con inquadramento impiegato 4° Liv. L'assunzione sarà perfezionata al momento in cui al GAL sarà comunicata la D.I.C.A. di ammissione al finanziamento della DDS.-----

2. di dare mandato al Presidente e/o al Procuratore Speciale per tutti gli adempimenti consequenziali.-----

Il Presidente passa alla trattazione del quinto punto all'OdG: **"Approvazione preventivo di spesa per una polizza assicurativa di responsabilità civile individuale per tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e per il Responsabile Unico del Procedimento"**. In ottemperanza a quanto deliberato nell'ultima seduta del Consiglio Direttivo, è stata inoltrata alla Banca di Credito Attivo una richiesta di preventivo per la stipula di una polizza assicurativa di responsabilità civile individuale, finalizzata a tutelare tutti i membri del Consiglio Direttivo e il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) da eventuali responsabilità derivanti dallo svolgimento dei rispettivi incarichi. Considerato che il preventivo di spesa fornito dalla Banca di Credito Attivo prevede un premio annuo di euro 1.260,10 (milleduecentosessanta/10), il Presidente propone di approvare il preventivo per la stipula della polizza assicurativa.-----

Dopo breve discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità-----

-----DELIBERA-----

di approvare il preventivo di spesa per la stipula di una polizza assicurativa di responsabilità civile individuale per tutti i componenti del Consiglio Direttivo e per il Responsabile Unico del Procedimento, con un premio annuo di euro 1.260,10 (milleduecentosessanta/10), dando mandato al Presidente e/o al Procuratore Speciale per tutti gli adempimenti consequenziali.-----

Il Presidente passa alla trattazione del sesto punto posto all'OdG: **"PSR 2014/2020 - Ratifica Determina n. 12 del 1.10.2024 "Concessione proroga n. 5 per la conclusione proroga n. 5 per la conclusione delle operazioni beneficiario**

**comune di Raviscanina e applicazione di un'ulteriore riduzione del contributo".** Prende la parola il prof. Cappella che informa i convenuti che per la tipologia d'intervento 7.5.1, il beneficiario comune di Raviscanina ha presentato a mezzo pec una richiesta di proroga con un ritardo superiore ai 90 giorni per cui ai sensi del Capitolo 3.3 del D.D. n.423 del 30.10.2018, è previsto il rifiuto totale / revoca totale del sostegno, con la restituzione delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali. Pertanto, il GAL inviava all'UOD 500700 una richiesta di chiarimenti in merito all'applicazione del Capitolo 3.3 del D.D. n. 423 del 30/10/2018. Considerato che l'approfondimento giuridico acquisito agli atti con prot.n.490/24 del 23/09/2024, dell'Assistenza tecnica della Regione Campania per la chiusura del PSR Campania 2014-2022 riporta testualmente: *...omissis.... Il Gal potrà, previa sospensione del procedimento di avvio delle revoca ed apertura di una fase istruttoria e di approfondimento su detti motivi di forza maggiore, all'esito, annullare, laddove ne ricorrano i presupposti, il suddetto provvedimento per consentire l'ultimazione degli interventi ...omissis....* ; il RUP con determina n. 12 del 1.10.2024 ha disposto di concedere al beneficiario Comune di Raviscanina una proroga fino 29 gennaio 2025 per la conclusione delle attività e la trasmissione della domanda di pagamento del saldo finale e di applicare un'ulteriore sanzione del 3% sull'importo ammesso per l'operazione, ai sensi del Decreto n.423 del 30.10.2018, Capitolo 3.3, paragrafo 2. *"procedura di calcolo delle riduzioni"*.-----

Il Presidente propone, pertanto, la ratifica della Determina RUP n. 12 del 1.10.2024.-----

Dopo breve discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità-----

-----DELIBERA-----

di ratificare la Determina n. 12 del 1.10.2024 "Concessione proroga n. 5 per la conclusione proroga n. 5 per la conclusione delle operazioni beneficiario comune di Raviscanina e applicazione di un'ulteriore riduzione del contributo".-

Il Presidente passa alla trattazione del settimo punto all'OdG: **"PSR 2014/2020 - Ratifica Determina n. 15 del 3.10.2024**

**"Approvazione graduatoria provvisoria Misura 6.2.1"** ed illustra brevemente tutto l'iter espletato da parte dei tecnici istruttori per l'istruttoria delle domande pervenute sulla misura 6.2.1. Il RUP con determina n. 15 del 3.10.2024 ha disposto di approvare la graduatoria provvisoria composta dall'elenco provvisorio delle domande ammissibili, dall'elenco provvisorio delle domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo e dall'elenco provvisorio delle domande non ammissibili a valutazione. Il Presidente propone, pertanto, la ratifica della Determina RUP n. 15 del 03/10/2024.-----

Dopo breve discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità-----

-----DELIBERA-----

di ratificare la Determina RUP n. 15 del 03/10/2024 Approvazione graduatoria provvisoria Misura 6.2.1.-----

Il Presidente passa alla trattazione dell'ottavo punto posto all'OdG: **"Ratifica pagamenti"**. Prende la parola il Coordinatore Cappella che dà lettura del prospetto predisposto dal RAF. Il Coordinatore spiega al Consiglio Direttivo che trattasi di

spese previste in progetto e che tali spese saranno presentate a rendicontazione presso la Regione Campania nel prossimo SAL sulle spese di gestione del GAL, Misura 19.4. Il Presidente ne propone quindi l'approvazione. -----

Dopo breve discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità -----

-----DELIBERA-----

di ratificare le spese come da prospetto predisposto dal RAF che si allega alla presente deliberazione sotto forma di "Allegato C".-----

Alle ore 19:05 non avendo chiesto altri di intervenire e non essendovi altro da deliberare, il Presidente Imperadore, dopo aver letto ed approvato con tutti i consiglieri presenti il verbale, dichiara conclusa la riunione. Del che è verbale.---

Il Segretario-----Il Presidente-----

Pietro Andrea Cappella-----Francesco Imperadore-----